

COMUNE DI GUALTIERI
(Provincia di Reggio Emilia)

**Avviso pubblico per manifestazione interesse l'organizzazione
di corsi di lingue straniere, musica-canto e altra attività ricreativa
per gli anni 2025/2026-2026/2027/2027-2028**

Premesso:

-) che da anni il Comune di Gualtieri si caratterizza per l'organizzazione di molteplici iniziative ed attività culturali e sociali legate ai più svariati generi di interesse (musicale, teatrale, gastronomico, cinematografico, letterario, ecc.) ;
-) che in tale ambito ha trovato collocazione attività di corsistica con particolare riferimento all'apprendimento ed al perfezionamento di competenze linguistiche e musicali;

si rende noto

che il Comune è interessato a ricevere proposte di organizzazione di corsi di lingue straniere, di musica e canto, fumetto e/o fotografia a valere **per gli anni**

settembre 2025 - luglio 2028

sulla base delle seguenti caratteristiche e condizioni:

1. OGGETTO:

1.1 Organizzazione corsi di lingue straniere:

- insegnamento: lingua inglese obbligatoria
- livelli di conoscenza: elementare – intermedio – avanzato
- docenti: con comprovata esperienza curriculare nell'ambito
- n. corsisti ADULTI per classe: non superiore a 15
- ore: minimo 20 ore complessive per corso

1.2 Organizzazione corsi di musica e canto (anche corale)

- insegnamenti : garantire almeno i corsi di chitarra, batteria, canto e pianoforte (tastiera)
- docenti: con comprovata esperienza curriculare nell'ambito
- tipologia corsi: individuali, coppia o d'insieme
- minimo 24 lezioni a cadenza settimanale per corso annuale

1.2 Organizzazione di altri corsi quali: fumetto/fotografia o altro rivolti a under 25

- insegnamenti : fumetto / fotografia o altro
- docenti: con comprovata esperienza curriculare nell'ambito
- tipologia corsi: di gruppo massimo 15 per gruppo
- corso con cadenza settimanale di h 1.30 ore consecutive

I CORSI dovranno essere attivati con minimo iscritti stabilito dal soggetto erogatore

1.3 Eventuali altri corsi per adulti di genere ricreativo e artistico

2. SEDI DEI CORSI

2.1. Corsi di lingua straniera:

Il Comune metterà a disposizione del soggetto gestore la Saletta presso ex Scuole di Pieve Saliceto e, qualora ve ne fosse la necessità, una sala alternativa sempre sul territorio comunale nei limiti delle disponibilità.

2.2. Corsi di musica e canto e altre attività ricreative:

Il Comune metterà a disposizione del soggetto gestore locali di Palazzo Bentivoglio a piano terra terra. L'utilizzo delle sale di Palazzo Bentivoglio, sarà concordato con l'Amministrazione comunale sulla base delle iscrizioni ai corsi che saranno pervenute entro il mese di ottobre.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Le proposte potranno essere presentate da parte di Associazioni di volontariato e di promozione sociale, di Imprese, Circoli culturali, Società e Ditte individuali aventi fini statutarie rivolti prioritariamente alla promozione ed organizzazione di corsi di lingue e di musica.

Il soggetto interessato dovrà proporre unitariamente tutti i corsi richiesti. Non è ammesso presentare proposta per una sola tipologia di corso.

4. IMPEGNI DELLE PARTI :

Il Comune si impegna:

1. a concedere a titolo gratuito gli spazi di cui al precedente punto 2 previa concertazione delle giornate e degli orari di utilizzo;
2. a concedere un contributo annuale pari a euro 1.000 totale volto all'abbattimento rette degli utenti dei corsi;
3. a farsi carico delle spese :
 - per utenze, per il periodo di utilizzo dei locali per lo svolgimento delle attività di cui ai precedenti punti;
 - per interventi di pulizia ordinaria dei locali di cui sopra;

4. a garantire l'utilizzo di pianoforte e batteria di proprietà comunali;

* Il Comune NON garantisce la copertura della linea internet in tutte le sale, in caso di necessità il soggetto gestore dovrà provvedere con mezzi propri.

Il soggetto gestore si impegna:

1. ad ideare e realizzare corsi di lingue estere e corsi di musica e canto, articolati su più livelli di conoscenza, che si terranno indicativamente nel periodo ottobre/maggio;
2. ad impiegare, nello svolgimento dei corsi personale qualificato ed avente adeguata formazione specifica;
3. a provvedere ad eventuale manutenzione ordinaria dovesse rendersi necessaria su strumenti ed attrezzature di proprietà comunale;
4. a stipulare idonee polizze assicurative per infortuni e responsabilità civile per danni nei confronti di terzi, dell'edificio stesso e del materiale in esso contenuto;
5. ad assumersi l'onere dell'apertura, chiusura e custodia dei locali durante il loro utilizzo per le attività di cui all'art.1;

6. a provvedere al riordino dei locali interessati dopo il loro utilizzo;
7. ad utilizzare i locali interessati unicamente per gli scopi di cui alla presente convenzione e con ogni diligenza e cura;
8. pulizie non rientranti in quelle ordinarie;
9. a garantire il rispetto di protocolli in caso di emergenze sanitarie;
10. a garantire all'amministrazione comunale una collaborazione a titolo gratuito in occasione di n. 2 eventi/manifestazioni annuali rivolti alla comunità gualtierese;
11. a trasmettere al Comune, entro il mese di giugno, una relazione consuntiva dettagliata dei corsi organizzati indicando in particolare il numero dei partecipanti per ogni tipo di corso, gli insegnanti impiegati e le ore utilizzate

5. PRESENTAZIONE PROPOSTE

I soggetti interessati a presentare proposte di organizzazione dei corsi culturali di cui trattasi, potranno compilare la modulistica in allegato al presente invito, a firma del legale rappresentante, e trasmetterla:

-) per posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno
-) per posta PEC (inviata da indirizzo PEC del mittente titolare della proposta) a comune.gualtieri@postecert.it
-) con consegna a mano al Comune di Gualtieri - l'Ufficio Protocollo – Piazza Bentivoglio 26 – 42044 GUALTIERI RE

entro le ore 13,00 di sabato 15 marzo 2025.

Le proposte che perverranno oltre tale data non saranno prese in considerazione e non farà fede il timbro postale.

6. CRITERIO DI SELEZIONE

Il Comune sceglierà il soggetto al quale concedere l'utilizzo gratuito delle sedi di cui al punto 2 per l'organizzazione dei corsi di lingue straniere, di corsi di musica-canto, corso di fumetto o fotografia sulla base di quanto previsto dal presente avviso e in base al criterio **della tariffa oraria più bassa applicata agli iscritti.**

A parità di costo orario, verrà data preferenza alla proposta contenente maggiore varietà di corsi proposti.

In caso di ulteriore parità, si procederà ad assegnare gli spazi al soggetto proponente con Più anni di esperienza nell'organizzazione dei corsi indicati.

Il Comune si riserva la facoltà di assegnare le sedi a titolo gratuito anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse pervenuta o di non assegnare affatto qualora le proposte pervenute non presentino le caratteristiche richieste, non rispondessero ad interesse pubblico o qualora gli spazi individuati non dovessero più rendersi disponibili per sopravvenute esigenze.

Il Comune si riserva inoltre di concludere anticipatamente il rapporto qualora lo richiedessero esigenze interne all'ente, non prevedibili all'atto di sottoscrizione dell'accordo.

In caso di inadempienza o violazione degli impegni di cui al punto 4 da parte del soggetto gestore, il Comune potrà risolvere di diritto il rapporto costituitosi previa comunicazione scritta.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti saranno trattati in conformità al d.lgs. n.196/2003 e successivo **Regolamento generale per la protezione dei dati personali** n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) esclusivamente per le finalità connesse al presente invito. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che il Comune di Gualtieri è il titolare dei dati personali. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Gualtieri è Avv. Nadia Corà Via San Martino 8/B Volta Mantovana. Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.

Ai sensi della L 241/90 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Debora Donelli, Responsabile del servizio Cultura.

8. INFORMAZIONI

Per eventuali richieste di informazioni o chiarimenti sulla presente procedura, si prega di contattare la responsabile del IV Servizio Debora Donelli email: d.donelli@comune.gualtieri.re.it

9. PUBBLICAZIONE

Il presente invito verrà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune: www.comune.gualtieri.re.it

La Responsabile del IV Servizio

DEBORA DONELLI

Gualtieri, 15/02/2025

MODELLO PER PRESENTAZIONE PROGETTO CORSI DI LINGUA INGLESE

Il/la sottoscritto/a _____, CF _____, nato
a _____ il _____ residente a _____

Via _____ n. _____ CAP _____
tel. _____, email _____ fax _____

titolare o legale rappresentante della _____

CF _____ P.IVA _____

con sede legale a _____ CAP _____ a _____

via _____ n. ed amministrativa in _____

CAP _____ Via _____ n. _____ tel. _____

Fax. _____;

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la presente
proposta:

luogo _____ cap _____ Via _____

n. _____ Tel. _____ fax. _____ email _____

ACCETTANDO tutte le condizioni previste dall'invito per la presentazione di proposte in merito
all'organizzazione di **corsi di lingua inglese** a valere **per gli anni 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028**

- nel Comune di Gualtieri presenta il seguente progetto:

Insegnamenti: _____

Numero livelli di conoscenza per corso: _____

Numero ore complessive corso: _____

Allega:

1. documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante ai sensi dell'art.38 del
DPR 445/2000

2. Statuto e/o atto di costituzione dell'ente rappresentato

3. Curriculum sintetico delle attività culturali progettate, gestite e organizzate nell'ultimo
triennio (**2021-2024**)

4. CV docenti

Luogo e data _____

Firma

MODELLO PER PRESENTAZIONE PROGETTO CORSI DI MUSICA E CANTO

Il/la sottoscritto/a _____, CF _____,

nato a _____ il _____ residente a _____

Via _____ n. _____ CAP _____

tel. _____, email _____ fax _____

titolare o legale rappresentante della _____

CF _____ P.IVA _____

con sede legale a _____ CAP _____ a _____

via _____ n. ed amministrativa in _____

CAP _____ Via _____ n. _____ tel. _____

Fax. _____;

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la presente proposta:

luogo _____ cap _____ Via _____

n. _____ Tel. _____ fax. _____ email _____

ACCETTANDO tutte le condizioni previste dall'invito per la presentazione di proposte in merito all'organizzazione di corsi di MUSICA a valere **per gli anni 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028**

nel comune di GUALTIERI (RE)

presenta il seguente progetto:

Insegnamenti: _____

Numero ore complessive corso: _____

Allega:

1. documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000

2. Statuto e/o atto di costituzione dell'ente rappresentato

3. Curriculum sintetico delle attività culturali progettate, gestite e organizzate nell'ultimo triennio (2021/2024)

4. CV docenti

Luogo e data _____

Firma

MODELLO PER PRESENTAZIONE PROGETTO CORSO DI FUMETTO o FOTOGRAFIA o altro per Under 25

Il/la sottoscritto/a _____, CF _____,

nato a _____ il _____ residente a _____

Via _____ n. _____ CAP _____

tel. _____, email _____ fax _____

titolare o legale rappresentante della _____

CF _____ P.IVA _____

con sede legale a _____ CAP _____ a _____

via _____ n. ed amministrativa in _____

CAP _____ Via _____ n. _____ tel. _____

Fax. _____;

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la presente proposta:

luogo _____ cap _____ Via _____

n. _____ Tel. _____ fax. _____ email _____

ACCETTANDO tutte le condizioni previste dall'invito per la presentazione di proposte in merito all'organizzazione di corsi di

a valere **per gli anni 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028**

nel comune di GUALTIERI (RE)

presenta il seguente progetto:

Insegnamenti: _____

Numero ore complessive corso: _____

Allega:

1. documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000

2. Statuto e/o atto di costituzione dell'ente rappresentato

3. Curriculum sintetico delle attività culturali progettate, gestite e organizzate nell'ultimo triennio (2021/2024)

4. CV docenti

Luogo e data _____

Firma

MODELLO PER PRESENTAZIONE PROGETTO CORSOper adulti

Il/la sottoscritto/a _____, CF _____,

nato a _____ il _____ residente a _____

Via _____ n. _____ CAP _____

tel. _____, email _____ fax _____

titolare o legale rappresentante della _____

CF _____ P.IVA _____

con sede legale a _____ CAP _____ a _____

via _____ n. ed amministrativa in _____

CAP _____ Via _____ n. _____ tel. _____

Fax. _____;

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la presente proposta:

luogo _____ cap _____ Via _____

n. _____ Tel. _____ fax. _____ email _____

ACCETTANDO tutte le condizioni previste dall'invito per la presentazione di proposte in merito all'organizzazione di corsi di a valere per **gli anni 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028**

nel comune di GUALTIERI (RE) - presenta il seguente progetto:

Insegnamenti: _____

Numero ore complessive corso: _____

Allega:

1. documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000

2. Statuto e/o atto di costituzione dell'ente rappresentato

3. Curriculum sintetico delle attività culturali progettate, gestite e organizzate nell'ultimo triennio (2021/2024)

4. CV docenti

Luogo e data _____

Firma
